

※備品貸出を希望しない場合でも必ず提出して下さい。

第52回いちょう祭備品使用希望用紙

団体名 _____

使用場所 _____

【備品担当者】 備品調整の際の第1連絡先となります

氏名	(ふりがな)
携帯等の 電話番号	— —
連絡可能時間 (詳細こ)	
携帯等の メールアドレス	

【予備担当者】 備品調整の際の第2連絡先となります

氏名	(ふりがな)
携帯等の 電話番号	— —
連絡可能時間 (詳細こ)	
携帯等の メールアドレス	

提出期限は4/9 (月) 16:00 までです。明道館B o x 8 まで持って来て下さい。
期限を過ぎると備品を借りられないことがあります。期限は必ず守って下さい。

※ 「備品貸出しについての注意点」をよく読んでからご記入ください。

備品名	使用希望数		備考
スチール机	使用しない		貸出希望時間 1、10：00～12：30 2、13：00～15：30
スチール椅子	使用しない		1、10：00～12：30 2、13：00～15：30
コードリール	使用しない		
その他の備品	備品名	使用希望数	使用日時・用途等

備品希望の調整は電話にて行います。備品担当者は4/10（火）～20（金）の間は出来るだけ電話に出られる状態にしておいて下さい。